



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



LICEO STATALE  
**TITO LIVIO**  
CLASSICO LINGUISTICO SCIENTIFICO SCIENZE UMANE



74015 MARTINA FRANCA (TA) Piazza Vittorio Veneto n. 7 - Segreteria Tel. 080.4807116 - Contrada Pergolo Tel. 080.4831897  
C.M. TAPC040009 - C.F. 80016050736 - C.U.U. UFAl1K - www.titoliviomartinafranca.gov.it - Mail: tapc040009@istruzione.it - PEC: tapc040009@pec.istruzione.it

LICEO STATALE "TITO LIVIO" - MARTINA FRANCA  
Prot. 0010546 del 17/09/2018  
(Uscita)

Martina Franca, 17 settembre 2018

Albo on line e sito web d'Istituto  
Al Personale A.T.A.  
SEDE

**Oggetto:** Graduatorie e individuazione di lavoratori del Personale ATA cui conferire incarichi di attività di supporto organizzativo-gestionale nell'ambito del progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-103 – CUP H95B18000140007.-

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'Avviso MIUR AOODGEFID\2999 del 13/03/2017 per il potenziamento delle competenze di orientamento formativo e riorientamento;
- Vista la nota MIUR AOODGEFID/7915 del 27.03.2018 che ha autorizzato questo Liceo all'attuazione del progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-103;
- Vista la delibera n° 25 del Consiglio di Istituto in data 22.05.2018 avente per oggetto "Progetti PON FSE e FESR 2014-2020 autorizzati";
- Visto il proprio Avviso interno / Circolare n° 8 (prot. n° 10205) in data 06.09.2018 avente per oggetto «Avviso di selezione per il reclutamento del Personale A.T.A. per l'attuazione di attività organizzativo-gestionali connesse al progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-103 "Engineering is not just for men" – CUP H95B18000140007»;
- Visto il verbale della riunione del 17.09.2018 con cui la Commissione nominata dal Dirigente Scolastico ha proceduto alla valutazione comparativa delle candidature presentate e dei correlati titoli, e ha formato le graduatorie di merito per gli incarichi da conferire al Personale A.T.A. nell'ambito del progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-103;

### DETERMINA

1. Sono approvate le seguenti graduatorie di merito dei collaboratori scolastici per il conferimento degli incarichi di attività di supporto organizzativo in oggetto descritti relativi al progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-103 – CUP H95B18000140007:
 

1) Taddeo Carolina	punti 8/15
2) Parabita Ada	punti 8/15
3) Liuzzi Rosaria	punti 7/15
4) Occhinero Antonio	punti 0/15
5) Maschio Adolfo	punti 0/15
  
2. Sono approvate le seguenti graduatorie di merito degli assistenti tecnici per il conferimento degli incarichi di attività di supporto organizzativo in oggetto descritti relativi al progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-103 – CUP H95B18000140007:
 

1) Massafra Francesco	punti 14/15
2) Rosato Giuseppe	punti 5/15
  
3. Sono approvate le seguenti graduatorie di merito degli assistenti amministrativi per il conferimento degli incarichi di attività di supporto organizzativo-gestionale in oggetto descritti relativi al progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-103 – CUP H95B18000140007:
  - a) Assistente amministrativo con compiti di supporto per Incarichi al personale: 1) a.a. Blasi Maria Concetta, con punti 11/15;
  - b) Assistente amministrativo con compiti di supporto per Fascicoli studenti e documentazione: 1) a.a. Venneri Ildegonda, con punti 7/15;
  - c) Assistente amministrativo con compiti di supporto per Acquisti e magazzino: 1) a.a. Digregorio Anna, con punti 7/15;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



LICEO STATALE  
**TITO LIVIO**  
CLASSICO LINGUISTICO SCIENTIFICO SCIENZE UMANE



Regione Puglia



POR PUGLIA



Unione Europea  
FESR



Unione Europea  
FSE



ECDL

74015 MARTINA FRANCA (TA) Piazza Vittorio Veneto n. 7 - Segreteria Tel. 080.4807116 - Contrada Pergolo Tel. 080.4831897  
C.M. TAPC040009 - C.F. 80016050736 - C.U.U. UFAl1K - www.titoliviomartinafranca.gov.it - Mail: tapc040009@istruzione.it - PEC: tapc040009@pec.istruzione.it

- d) Assistente amministrativo con compiti di Pagamenti e rendicontazione: 1) a.a. Michele Dilonardo, con punti 15/15.
4. Risultano pertanto individuati per il conferimento degli incarichi di attività di supporto organizzativo-gestionale posti a bando ai fini dell'attuazione del progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-103:
- 1) Collaboratori scolastici (2 incarichi di 7 ore aggiuntive + 3 incarichi da 6 ore aggiuntive): Taddeo Carolina, Parabita Ada, Liuzzi Rosaria, Occhinero Antonio, Maschio Adolfo;
  - 2) Assistenti tecnici (incarichi di 6 ore aggiuntive per ciascuno): Massafra Francesco, Rosato Giuseppe;
  - 3) Assistenti amministrativi: a.a. Michele Dilonardo (36 ore aggiuntive per pagamenti e rendicontazione), Blasi Maria Concetta (6 ore aggiuntive per incarichi al personale), Venneri Ildegonda (12 ore aggiuntive per fascicoli studenti e documentazione), Digregorio Anna (6 ore aggiuntive per acquisti e magazzino).
5. L'incarico di coordinatore amministrativo di progetto (40 ore aggiuntive: 10 per singolo modulo) verrà conferito, in ragione del suo ufficio, alla d.s.g.a. dott.ssa Donatella Caiazzo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giovanguilberto Carducci

*Il presente documento è stato firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005*