



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO STATALE
TITO LIVIO
CLASSICO LINGUISTICO SCIENTIFICO SCIENZE UMANE



74015 MARTINA FRANCA (TA) Piazza Vittorio Veneto n. 7 - Segreteria Tel. 080.4807116 - Contrada Pergolo Tel. 080.4831897
C.M. TAPC040009 - C.F. 80016050736 - C.U.U. UFAL1K - www.titoliviomartinafranca.edu.it - Mail: tapc040009@istruzione.it - PEC: tapc040009@pec.istruzione.it

LICEO STATALE "TITO LIVIO" - MARTINA FRANCA
Prot. 0006860 del 27/07/2020
(Uscita)

Alla prof.ssa Anna Averna
Albo on line di Istituto

e p.c. Al D.S.G.A.
SEDE

Oggetto: Progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-510, CUP H96J20000180007: progetto "#Scuol@Smart". Conferimento incarico di Progettista.-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'Avviso M.I. prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 avente per oggetto "Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
- Vista la nota ministeriale AOODGEFID/22964 del 20/07/2020 recante l'autorizzazione del progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-510 a questo Liceo (in atti con prot. n° 6786 del 23/07/2020);
- Preso atto che, secondo quanto risulta dalla richiamata nota MIUR 22964, a questo Liceo è stata assegnata la somma complessiva di € 10.000,00 (€ diecimila/00) ai fini dell'attuazione del progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-510 denominato "#Scuol@Smart";
- Visto il proprio provvedimento 6841 del 25/07/2020 con cui lo scrivente si è autonominato R.U.P. del progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-510;
- Visto il proprio provvedimento prot. n° 6806 del 23/07/2020 avente per oggetto "Assunzione in bilancio del finanziamento per l'attuazione del progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-510 "#Scuol@Smart" – CUP H96J20000180007. Programma annuale a.f. 2020. Modifica al programma Annuale 2020 n° 22";
- Vista la delibera n° 38.2 del Collegio dei Docenti in data 23/06/2020 avente per oggetto "Progetti PON biennio 2019-2020: progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-222 e avviso FESR 11978 del 15/06/2020";
- Vista la tabella 5 allegata al CCNL Scuola;
- Rilevato che, ai fini dei prescritti adempimenti connessi all'Anagrafe delle Prestazioni, il presente incarico viene conferito ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001;
- Visto il proprio provvedimento 6856 di oggi avente per oggetto "Individuazione esperti cui conferire gli incarichi di progettista e collaudatore nell'ambito del progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-510 "#Scuol@Smart" – CUP H96J20000180007";

CONFERISCE

alla prof.ssa Anna Averna, c.f. VRNNA66T67L049T, in servizio in questo Liceo in qualità di docente di Matematica e Fisica (A027) con contratto a tempo indeterminato, l'incarico di esperto progettista per le attività del progetto PON 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-510. L'incarico comporta la formulazione del progetto esecutivo e la predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto delle dotazioni informatiche e tecnologiche necessarie ai fini dell'attuazione del progetto PON 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-510, nonché la gestione delle operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma (G.P.U.) con la conseguente assunzione delle responsabilità dei compiti stabiliti per tale incarico e di cui all'avviso interno n° 348 in data 24/07/2020 (prot. n° 6830).

Per l'incarico di esperto progettista del progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-510, da svolgere oltre il normale orario di servizio, è previsto, giusta tabella 5 annessa al vigente CCNL Scuola, il compenso orario lordo dipendente di € 17,50 (diciassette/50) per ogni ora di attività effettivamente svolta oltre l'orario di servizio, nell'inderogabile limite complessivo di 6 (sei) ore 28 (ventotto) minuti




LICEO STATALE
TITO LIVIO
 CLASSICO LINGUISTICO SCIENTIFICO SCIENZE UMANE









74015 MARTINA FRANCA (TA) Piazza Vittorio Veneto n. 7 - Segreteria Tel. 080.4807116 - Contrada Pergolo Tel. 080.4831897
 C.M. TAPC040009 - C.F. 80016050736 - C.U.U. UFAl1K - www.titoliviomartinafranca.edu.it - Mail: tapc040009@istruzione.it - PEC: tapc040009@pec.istruzione.it

di attività corrispondenti al compenso lordo dipendente pari a € 113,04 (€ centotredici/04) oltre oneri a carico dell'amministrazione pari a € 36,96 (€ centoquattordici/45) e quindi per la spesa totale di € 150,00 (€ centocinquanta/00) (lordo Stato), con la espressa precisazione che detto importo potrà essere ridotto in rapporto all'eventuale parziale attuazione del progetto e/o all'effettivo costo della fornitura.

L'anzidetto compenso verrà corrisposto a fronte dell'effettivo svolgimento dell'incarico, previa documentazione delle ore di attività svolte su apposito registro (time-sheet) e previa presentazione di relazione conclusiva sui risultati conseguiti.

Il compenso sarà assoggettato a tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali previste dal vigente CCNL. L'onere economico inciderà nella voce di costo "Progettazione", rientrante nelle Spese generali del progetto, e sarà imputato nelle uscite del conferente Progetto PON di cui al Programma Annuale relativo all'anno finanziario 2020. La liquidazione del compenso potrà avvenire dopo l'accredito del relativo finanziamento alla scuola.

Il Liceo fa altresì presente che, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dal progettista o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza), finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Responsabile del trattamento dei dati è il direttore dei servizi generali e amministrativi del Liceo, dott.ssa Donatella Caiazza.

La professoressa Anna Aversa è autorizzata a svolgere l'incarico di cui alla presente nomina nel rispetto dei di lei obblighi di servizio in qualità di docente con contratto a tempo indeterminato della Scuola Secondaria Statale di 2° grado. Il presente incarico sarà comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante inoltro telematico nel portale PERLA PA – Anagrafe delle Prestazioni.

IL Responsabile Unico del Procedimento
 Dirigente Scolastico Giovanguilberto Carducci

*Il presente documento è firmato digitalmente
 ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005*